附件1：

大连海洋大学家庭经济困难学生申报表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性别** |  | **民族** |  |
| **专业班级** |  | **联系方式** |  |
| **家庭所在地** |  | **是否有证明材料** |  |
| **困难原因：** |
| **家庭成员（共同居住）：** |
| 姓 名 | 关 系 | 工作、学习及健康状况 | 联系方式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **主要社会关系**(直系亲属或可提供经济资助人员。如:婚后兄弟姊妹、姑、叔、姨、舅等)： |
| 姓 名 | 关 系 | 工作及可提供资助情况 | 联系方式 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **个人月消费情况：** | **个人用品使用情况：** |
| 内 容 | 金 额 | 手机品牌及购买价格 |  |
|  |  | 电脑（笔记本）品牌及购买价格 |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **认定****评议****小组****意见** | 评议时间：地 点：组长签字： | 认定等级（贫、特困生） |  |
| 专业年级排序贫1、2…特1、2…如：会计15 特1 |  |
| **学院认定****审核小组****意见** | 组长签字： （盖章） |
| **公示时间** |  |

**填表说明：**

 1. 申报人须如实填写申报表，正反两面，如有虚报、瞒报，取消申报资格。

 2. 本表为申报使用，学院要对个人资料严格保密。

 3. 学院公示后，学校对学院上报的学生名单及档次进行审批，并更新全校家庭经济困难学生信息档案。